



FUNCȚIONARUL PUBLIC

ZIAR BILUNAR EDITAT DE CĂTRE ACADEMIA DE ADMINISTRARE PUBLICĂ

SUPLIMENT LA REVISTA „ADMINISTRAREA PUBLICĂ”

Pe 5 martie curent, a avut loc ședința ordinată a Senatului Academiei de Administrare Publică, prezidată de președintele acestuia, rectorul instituției Oleg BALAN, doctor habilitat, profesor universitar.

Membrii Senatului au examinat totalurile activității de instruire la studii superioare de master în semestrul I al anului de studii 2018-2019. Raportorul, Ion DULSCH, decan al Departamentului studii superioare de master, doctor, conferențiar universitar, a informat că, recent, au susținut cu succes tezele de master 252 de studenți-masteranzi, absolvenți promoția 2019, învățământ cu frecvență redusă, la programele *Administrare publică*, *Anticorupție*, *Management*, *Management informațional în administrația publică* și *Relații internaționale*.

Un alt raport privind realizarea planului de activitate științifică pe anul 2018 a fost prezentat de Silvia DULSCH, șef Direcție știință și docto-

Ședința Senatului Academiei



rat, doctor, conferențiar universitar, care a menționat, între altele, că profesorii Academiei și-au desfășurat activitatea de cercetare în cadrul a 5 proiecte naționale și internaționale, au avut pe parcursul anului trecut 129 de publicații științifice, inclusiv 2 monografii și 3 lucrări științifico-didactice. Senatul a aprobat și planul de activitate științifică a Academiei pentru anul curent.

Aurelia ȚEPORDEI, director al Departamentului dezvoltare profesională, a prezentat raportul cu privire la totalurile organizării și desfășurării procesului de

dezvoltare profesională a personalului în anul 2018 și direcțiile de activitate pentru anul curent. Potrivit raportoarei, pe parcursul anului trecut la Academie au fost organizate 81 de cursuri pentru 2030 de funcționari din administrația publică la comanda de stat, la solicitarea autorităților publice și în colaborare cu partenerii de dezvoltare, alte organizații.

Rectorul Academiei, Oleg Balan, a adus la cunoștința membrilor Senatului noua organigramă a instituției, precum și regulamentele privind modul de stabilire a sporului pentru

performanță, a sporurilor cu caracter specific și privind acordarea premiilor personalului, documente care au fost aprobate cu unanimitate de voturi.

Senatul a aprobat, de asemenea, rezultatele inventarierii patrimoniului Academiei pentru anul 2018, prezentate de președintele comisiei centrale de inventariere Angela ZELENSCHI, șef Catedră științe administrative, doctor, conferențiar universitar, alte documente incluse pe ordinea de zi.

Asupra chestiunilor discutate și-au expus opinia membrii Senatului Adrian ERMURACHI, Secretar general adjunct al Guvernului, Andrei GROZA, prim-prorector al Academiei, doctor, conferențiar universitar, Aurel SÎMBÔTEANU, prorector, doctor, conferențiar universitar, Silvia GORIUC, șef Catedră științe juridice, doctor, conferențiar universitar, Ana GOREA, doctor, conferențiar universitar.

Cor. F. P.

Plan de dezvoltare profesională a funcționarilor publici la comanda de stat pentru semestrul 1, anul 2019

INTRODUCERE. Planul de dezvoltare profesională a funcționarilor publici a fost elaborat în temeiul art. 37 din Legea nr. 158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, în baza Hotărârii Guvernului nr. 121 din 27 februarie 2019 cu privire la comanda de stat privind dezvoltarea profesională a funcționarilor publici în anul 2019, și are drept scop îmbunătățirea performanței autorităților publice prin dezvoltarea capacităților profesionale ale personalului în cadrul Academiei de Administrare Publică.

SCOP. Consolidarea cunoștințelor, dezvoltarea abilităților și modelarea atitudinilor/comportamentelor necesare pentru prestarea unor servicii publice calitative cetățenilor și societății, în vederea realizării obiectivelor și priorităților Guvernului.

OBIECTIVE:

- sporirea nivelului de profesionalism al funcționarilor publici;

- dezvoltarea competențelor funcționarilor publici debutanți necesare exercitării eficiente a funcției publice;
- consolidarea capacităților funcționarilor publici în domeniul elaborării și implementării politicilor publice și a proiectelor de acte normative;
- dezvoltarea abilităților de management și leadership, de gestionare a conflictelor și a stresului;
- sporirea nivelului de responsabilizare a funcționarilor publici, implicați în procesul de prestare a serviciilor publice cetățenilor, de achiziție publică prin prisma principiilor transparenței, accesibilității și a calității;
- sporirea nivelului de respectare a normelor de conduită, evitarea conflictului de interese și eradicarea fenomenului de corupție din serviciul public.

(Continuare în pag. 6, 7, 8)

Președintele Igor Dodon a promulgat legile cu impact social



În adresa instituției prezidențiale au parvenit, spre promulgare, nouă legi adoptate pe data de 7 martie, prin procedura angajării răspunderii Guvernului în fața Parlamentului.

Astfel, Președintele Republicii Moldova, Igor Dodon, a identificat legile cu impact social pe care le-a promulgat în regim de urgență. Este vorba despre:

- Legea care instituie acordarea unui suport unic în sumă de 600 lei pentru beneficiarii de pensii și alocații sociale de stat al căror cuantum lunar nu depășește 2000 de lei;

- aprobarea legilor privind modificarea Legii bugetului de stat pentru anul 2019 și Legii cu privire la bugetul asigurărilor sociale de stat pe anul 2019, care prevăd mecanismul de plată a suportului unic;

- Legea care prevede modificarea mecanismului de indexare a pensiilor din sistemul public de pensii;

- a Legii pentru modificarea Codului muncii, menită să elimine unele lacune legate de salarizarea unor categorii de angajați;

- Legea pentru modificarea Legii cu privire la oamenii de creație și la unitățile de creație care prevede intensificarea măsurilor de protecție socială a persoanelor cu merite deosebite față de stat, decorate cu „Ordinul Republicii” și care sunt beneficiari ai indemnizației de merit.

Totodată, șeful statului a specificat că legile cu caracter economic sunt încă la examinare.

Ediția a II-a a jocului intelectual „Cunoaște-ți Parlamentul”

Echipa liceului „Hyperion” din municipiul Comrat va reprezenta regiunea de sud a țării în cadrul celei de-a II-a ediții a jocului intelectual „Cunoaște-ți Parlamentul”. Legislativul, prin intermediul Oficiului teritorial de informare din municipiul Comrat, a desfășurat, recent, etapa regională de selectare a echipei învingătoare.

Câștigătorii vor participa la etapa finală, care va avea loc în luna aprilie, la Parlament. Pentru aceasta vor fi selectate 5 echipe din diferite regiuni ale țării, inclusiv municipiul Chișinău.

Tinerii vor răspunde la o serie de întrebări despre istoricul și activitatea Legislativului, parcurgând un traseu stabilit de organizatori. Muzeul Parlamentului, biblioteca, sala pentru conferințe de presă și sala Europei vor întâlni participanții la concurs cu probe intelectuale, fiind puse la încercare atât cunoștințele tinerilor, cât și abilitățile de lucru în echipă.

Echipa care va reprezenta municipiul Chișinău în concurs a

fost selectată la 2 martie curent de către Clubul Moldovenesc de Jocuri Intelectuale „Ce? Unde? Când?”, partenerul evenimentului. Aceasta este echipa „Iris” a Liceului Teoretic „Dante Alighieri”.

Prima ediție a jocului intelectual „Cunoaște-ți Parlamentul” a avut loc în luna decembrie 2018 și s-a desfășurat în cadrul campaniei de promovare a educației pentru drepturile omului și cetățeniei democratice, organizată în contextul marcării a 70 de ani de la adoptarea Declarației Universale a Drepturilor Omului.



Programul „Drumuri bune 2”



Lucrările de reparație la cei 2600 km de drum, care vor fi reabilitați în cadrul programului național „Drumuri Bune 2” vor începe în două săptămâni. Ultimele pregătiri pentru demararea proiectului au fost examinate la o ședință convocată de

Primul-Ministru Pavel Filip cu responsabilii din domeniu.

„Proiectele bune trebuie să continue. Unul dintre acestea este și programul național „Drumuri Bune”, care s-a dovedit a fi de succes. Ne-am convins de acest lucru inclusiv în campania electorală, când oamenii ne mulțumeau pentru drumul reparat în satul lor”, a spus Pavel Filip.

În acest an, în cadrul programului „Drumuri Bune 2” vor fi reparați cu 1000 km de drum mai mult decât anul trecut.

Elaborarea Programului „Drumuri Bune 2” a înce-

put încă în noiembrie 2018, fiind solicitate propuneri de la autoritățile publice locale. Deciziile de selectare a porțiunilor de drum pentru reparație au fost aprobate la ședințele Consiliilor locale, pentru a exprima interesul întregii comunități.

Prin intermediul Programului „Drumuri Bune”, în anul 2018 au fost reparați circa 1600 km de drum în localitățile din țară.

X X X

Guvernul se va implica la nivel național în soluționarea problemei gestionării deșeurilor. „Nu putem lăsa această problemă doar pe umerii primăriilor”, a menționat în context Primul-Ministru Pavel Filip.

Autoritățile publice locale vor avea atribuții doar de colectare, de asigurare etapizată a condițiilor pentru colectarea separată și transportarea deșeurilor. Iar Guvernul va avea competențe extinse la nivel național în domeniul managementului deșeurilor. Proiectul respectiv de lege a fost aprobat de Cabinetul de miniștri prin angajare de răspundere.

Pe 5 martie curent, la Academia de Administrare Publică s-a aflat într-o vizită de documentare o echipă de experți a Proiectului Uniunii Europene „Suport pentru dezvoltarea capacităților și motivarea angajaților din administrația publică în Republica Moldova” în frunte cu Peter MIKLIC, expert permanent internațional. Dumnealor au avut o înțelegere cu rectorul Academiei de Administrare Publică, Oleg BALAN, doctor habilitat profesor universitar, la care au participat prorectorul Academiei, Aurel SÎMBOTEANU, doctor, conferențiar universitar, și Aurelia ȚEPORDEI, director al Departamentului dezvoltare profesională. Scopul vizitei l-a constituit identificarea activităților de colaborare reciprocă în cadrul proiectului.

Suport pentru dezvoltarea capacităților angajaților din administrația publică



Rectorul a făcut o scurtă prezentare a Academiei, a structurii instituției, s-a referit la procesul de studii, realizările pe parcursul celor peste 25 de ani de activitate, cea mai remarcabilă fiind obținerea Certificatului internațional al calității ISO 229990:2010, afirmând disponibilitatea participării la implementarea cu succes a proiectului.

Dr. Peter Miklic a menționat că obiectivul general al proiectului este să contribuie la procesul de reformă a administrației publice din Republica Moldova prin îmbunătățirea eficienței, eficacității și responsabilității administrației publice la nivel central și local, în conformitate cu principiile europene ale administrației publice definite de Progra-

mul SIGMA și ameliorarea capacității profesionale și motivarea angajaților publici.

Experții proiectului au menționat, de asemenea, că Academi-

ei de Administrare Publică, în calitatea sa de instituție de formare a specialiștilor de înaltă calificare pentru administrația publică, îi revine un rol foarte important în realizarea acestui obiectiv, fiind stabilit un șir de activități care vor fi desfășurate în comun.

Cor. F. P.

Întrevedere Oleg BALAN – tineri savanți din Odessa



În cadrul Conferinței internaționale a tinerilor cercetători, rectorul Academiei de Administrare Publică, Oleg BALAN, doctor habilitat, profesor universitar, a avut o întâlnire cu delegația Institutului Regional de Administrare Publică din Odessa, condusă de Andrii MAIEV, doctor, conferențiar universitar, care participă la Conferința științifico-practică internațională „Contribuția tinerilor cercetători la dezvoltarea administrației publice” despre care citiți în pagina 4.

În cadrul dialogului au fost abordate aspecte privind realizarea Acordului de colaborare dintre Academia de Administrare Publică și Institutul Regional de Administrare Publică din Odessa, inclusiv a Planului de acțiuni comune.

Rectorul Oleg Balan s-a referit la beneficiul reciproc al colaborării dintre instituțiile similare din Republica Moldova și Ucraina, în contextul integrării europene a celor două state vecine. Schimbul de experiență, diversele

forme de cooperare, printre care și actuala conferință a tinerilor cercetători, contribuie la perfecționarea procesului de instruire, dar și la eficientizarea activității autorităților publice, a spus Oleg Balan.

La rândul său, Andrii Maiev a dat o înaltă apreciere relațiilor de

prietenie cu Academia de Administrare Publică care, în opinia sa, a acumulat o bogată experiență de pregătire și dezvoltare profesio-

nală a funcționarilor publici. Oaspetele ucrainean s-a referit, în special, la aportul delegației Academiei la desfășurarea Conferinței științifice naționale „Reformarea administrației publice: teoria, practica și experiența internațională”, care a avut loc în octombrie anul trecut la Odessa.

La întrevedere au participat prorectorul Academiei, Aurel SÎMBOTEANU, doctor, conferențiar universitar, și Rodica RUSU, doctor, conferențiar universitar, șefa Catedrei științe politice și relații internaționale.

Sergiu CONDREA



Tinerii cercetători și dezvoltarea administrației publice

La Academia de Administrare Publică a avut loc, pe 1 martie 2019, ediția a V-a a Conferinței științifico-practice internaționale cu genericul „Contribuția tinerilor cercetători la dezvoltarea administrației publice”. Conferința a urmărit scopul de a susține și încuraja debaterile academice, precum și crearea rețelilor de cercetare la nivel național și internațional între tinerii cercetători – studenți, masteranzi, doctoranzi, cadre didactice debutante. La conferință au participat cadre didactice, studenți-masteranzi și doctoranzi ai Academiei de Administrare Publică, tineri cercetători din Republica Moldova, România, Ucraina, Cehia și alte state.

În deschiderea conferinței, prorectorul Academiei de Administrare Publică, Aurel SÎMBOTEANU, doctor, conferențiar universitar, a estimat că o componentă importantă în activitatea instituției este cercetarea științifică, la care



și aduc contribuția și tinerii doctoranzi și studenții-masteranzi. Rezultatele acestei munci sunt totalizate în cadrul conferințelor tinerilor cercetători care au devenit deja tradiționale. Prorectorul Academiei a apreciat importanța tematicii actualei ediții a conferinței, ea fiind în consonanță cu procesele de reformare ce au loc în administrația publică din republica noastră.

Participanții la forul științific au fost salutați de Andrei MAIEV, doctor, conferențiar universitar la Institutul Regional de Administrare Publică din Odessa, Ucraina, Veronika NOVOTNA, doctor, lector universitar

la Universitatea Tehnică din Brno, Cehia.

În ședința plenară a reuniunii au prezentat rapoarte Maria PRISACARI, doctorandă la Academia de Administrare Publică, șef Secție politici regionale și cooperare externă, ADR Nord - „Impactul asistenței externe în domeniul dezvoltării regionale”, Irina MATVEENKO, doctor, conferențiar universitar la Institutul Regional de Administrare Publică din Odessa, Ucraina, - „Modele de interacțiune dintre organele autorităților publice și societatea civilă din Ucraina”, Vadim BRÎNZANIUC, masterand la Academia de Administrare Publică, viceprețor

al sectorului Buiucani, municipiul Chișinău, - „Asigurarea transparenței decizionale în autoritățile administrației publice locale”.

În continuare, tinerii cercetători au făcut schimb de opinii și experiență practică în cadrul a 3 ateliere de lucru cu tematicile: „Instituții și mecanisme în reformarea administrației publice”, „Probleme actuale privind administrația publică locală”, „Dimensiuni socioeconomice și de drept în administrația publică”.

Materialele conferinței urmează a fi publicate într-un volum aparte.

Sergiu VLĂDICĂ



Rezoluția

Conferinței științifico-practice internaționale „Contribuția tinerilor cercetători la dezvoltarea administrației publice”

Reformele promovate în domeniul administrației publice implică modificări în componentele sale majore, atât la nivelul administrației publice centrale, cât și al administrației publice locale, având drept scop crearea unui corp profesionist de funcționari publici și prestarea serviciilor publice de calitate cetățenilor Republicii Moldova.

Dezvoltarea democrației reclamă instituirea unei noi relații dintre cetățeni și administrație, sporind rolul autorităților publice în consolidarea parteneriatului cu

societatea civilă. Eficientizarea funcționării autorităților administrației publice poate fi realizată doar prin eforturi consolidate ale instituțiilor statului cu cele ale societății civile.

Abordarea științifică a problemelor privind reforma administrației publice, îmbunătățirea capacității administrative, adaptarea sistemului administrației publice la schimbările din mediul politic, social și economic, analiza experienței naționale și bunelor practici europene, constituie premise primordiale pentru rea-

lizarea misiunilor instituțiilor statului.

Conferința științifico-practică internațională a tinerilor cercetători și-a propus să creeze un spațiu de diseminare a rezultatelor cercetării în domeniul administrației publice, dar și în domenii interdisciplinare, de mare interes atât pentru mediul academic, cât și pentru practicienii din sectorul public. Platforma de dezbateri a problemelor și provocărilor din domeniul administrației publice a întrunit studenți, masteranzi și doctoranzi din instituțiile

de învățământ superior din Republica Moldova, România, Ucraina, Cehia, Rusia și alte state. Forumul științific a întrunit 90 de participanți din diverse țări. Colaborarea contribuie semnificativ la promovarea spiritului participativ și stimularea inițiativei tinerilor în procesul de cercetare științifică.

Examinarea tematicii propuse ne demonstrează actualitatea problemelor discutate, participanții Conferinței pledând în comunicările lor științifice pentru

(Continuare în pag. 5)

Instruiri în domeniul managementului proprietății publice

Academia de Administrare Publică, cu suportul financiar al Proiectului „Modernizarea Serviciilor Publice Locale” (MSPL), implementat de către Agenția de Cooperare Internațională a Germaniei (GIZ), continuă desfășurarea cursurilor de instruire în domeniul managementului proprietății publice.

În semestrul I al anului 2019 este planificată desfășurarea a 4 cursuri de instruire cu genericul „Managementul proprietății publice”, beneficiarii cărora sunt contabili și specialiști pentru reglementarea regimului funciar din cadrul autorităților administrației publice locale de nivelurile I și II.

Astfel, în perioada 04-06 martie, Academia de Administrare Publică a organizat



primul curs de instruire cu genericul „Managementul proprietății publice”.

Participanții la cursul respectiv și-au îmbogățit cunoștințele la subiecte ce vizează modul de înregistrare, gestionare și administrare a bunurilor achiziționate, construite sau îmbunătățite din contul mijloacelor financiare GIZ, Fondului Național de Dezvoltare Regională sau alte surse, precum și diversi-

ficarea instrumentarului de lucru cu care se operează la buna administrare a patrimoniului public. Programul cursului cuprinde subiecte privind patrimoniul, proprietatea publică, evidența contabilă a bunurilor de proprietate publică, administrarea proprietății publice etc.

Participanții au avut posibilitatea de a face schimb de idei, experiențe, de a găsi răspunsuri pentru rezolva-

rea unor probleme comune.

La finele cursului, cunoștințele participanților au fost evaluate printr-un test-grilă, iar obținerea cunoștințelor și abilităților noi a fost confirmată printr-un certificat de participare la curs.

Viorica ȚARĂLUNGĂ,
metodistă,
Departamentul
dezvoltare profesională

Managementul și elaborarea programelor/proiectelor

Academia de Administrare Publică, cu suportul financiar al proiectului „Modernizarea serviciilor publice locale în Republica Moldova”, implementat de către Agenția de Cooperare Internațională a Germaniei (GIZ), a desfășurat, în perioada 11-15 martie curent, cursul de dezvoltare profesională „Managementul și elaborarea programelor/proiectelor”, destinat personalului cu funcții de conducere/ execuție din cadrul autorităților administrației publice locale de nivelul I



și nivelul II, care au solicitat să obțină calificare complementară în acest domeniu.

Scopul cursului l-a constituit sporirea competențelor teoretice și practice ale participanților la curs necesare

pentru a planifica și gestiona eficient programele și proiectele de asistență externă, implementate la nivelul administrației publice locale.

A fost un curs interactiv, participanții fiind implicați

în discuții ghidate și activități practice, au avut oportunitatea de a dezvolta abilitățile și cunoștințele necesare în planificarea, implementarea și monitorizarea proiectelor.

Cursul a fost realizat de către echipa de formatori de înaltă calificare din cadrul Academiei de Administrare Publică.

Aliona GÂȚU,
metodistă,
Departamentul
dezvoltare profesională

(Sfârșit. Început în pag. 4)

modernizarea continuă a administrării publice, considerând necesară utilizarea celor mai eficiente metode de gestionare.

Participanții la conferință au subliniat necesitatea studierii continue a problemelor ce țin de modernizarea mecanismului administrării publice, implicării constructive a autorităților publice în parteneriat cu societatea

civilă în realizarea reformei administrative, schimbului de experiență în activitatea organelor administrației publice, asimilării bunelor practici administrative europene și internaționale.

Participanții la Conferință susțin că Academia de Administrare Publică realizează

cu succes misiunea sa de Centru național de cercetare în domeniul științelor administrative și consideră că discuțiile științifice din cadrul conferinței sunt de un real suport pentru rezolvarea problemelor existente în sistemul autohton al administrației publice.

Comitetul organizatoric constată interesul manifestat de studenți, masteranzi și doctoranzi prin însași prezența la conferință și aportul real al tinerilor cercetători la dezvoltarea științei administrației ca premisă obiectivă a funcționării eficiente a administrației publice.

Rezoluția

**Conferinței științifico-practice internaționale
„Contribuția tinerilor cercetători la dezvoltarea administrației publice”**

Nr. Crt.	Denumirea cursului și conținutul de bază	Categorii de participanți	Perioada	Număr de persoane	Durata (ore)
Funcționari publici din cadrul autorităților publice locale					
1.	Integrarea profesională în funcția publică. Organizarea și funcționarea administrației publice. Specificul activității în serviciul public. Reglementarea activității funcționarului public. Prestarea serviciilor publice. Drepturile și obligațiile funcționarului public debutant. Dezvoltarea abilităților de procesare a informației, petițiilor, de elaborare a notelor informative, rapoartelor, proiectelor de decizii, scrisorilor etc.; dezvoltarea abilităților de comunicare și prezentare. Integritatea și respectarea normelor de conduită profesională. Guvernare electronică.	Funcționari publici debutanți	08-19 aprilie	25	80
2.	Dezvoltarea abilităților de exercitare a atribuțiilor de serviciu. Planificarea activității. Managementul timpului. Dezvoltarea abilităților de lucru cu documentele: elaborarea notelor informative, rapoartelor, proiectelor de decizii, scrisorilor etc. Dezvoltarea abilităților de comunicare.	Funcționari publici de conducere/ execuție	01-03 aprilie	25	24
3.	Managementul conflictelor. Caracteristica conflictului în administrația publică. Tipuri de conflicte. Ciclul și fazele conflictului. Strategii și tehnici de abordare și rezolvare a conflictelor. Conflictul ca sursă de progres - dezvoltarea relațiilor de comunicare instituțională.	Funcționari publici de conducere/ execuție	26-28 martie	25	24
4.	Gestionarea eficientă a stresului. Conceptul de stres. Sursele și fazele stresului. Tipologii de stres. Metode și tehnici de prevenire, reducere și combatere a stresului.	Funcționari publici de conducere/ execuție	22-24 mai	25	24
5.	Achiziții publice. Sistemul național de achiziții publice. Procesul de planificare a achizițiilor publice. Procedurile de achiziție publică. Tipuri de proceduri. Documentația de atribuire a contractelor de achiziție publică. Publicitatea și transparența achizițiilor publice. Utilizarea instrumentelor electronice pe parcursul desfășurării procedurii de achiziție. Gestionarea contestațiilor formulate în procesul de achiziție publică.	Funcționari publici de conducere/ execuție cu atribuții în domeniu	14-16 mai	25	24
6.	Organizarea activității secretarului consiliului local. Registrul actelor emise de către autoritățile publice. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal în prestarea serviciilor publice. Atribuțiile autorităților publice în domeniul protecției secretului de stat.	Secretari ai consiliilor locale	14-16 mai	25	24
7.			21-23 mai	25	24
8.	Utilizarea noilor tehnologii informaționale în administrația publică. Utilizarea platformelor pentru servicii administrative guvernamentale (MCloud, MConnect, MPag, MAcces, MLog, MPass), alte tipuri de servicii electronice.	Funcționari publici de conducere/ execuție	20-22 martie	15	24
9.			10-12 aprilie	15	24

Nr. Crt.	Denumirea cursului și conținutul de bază	Categorii de participanți	Perioada	Număr de persoane	Durata (ore)
Funcționari publici din cadrul autorităților publice centrale					
1.	Integrarea profesională în funcția publică. Organizarea și funcționarea administrației publice. Specificul activității în serviciul public. Reglementarea activității funcționarului public. Prestarea serviciilor publice. Drepturile și obligațiile funcționarului public debutant. Dezvoltarea abilităților de procesare a informației, petițiilor, de elaborare a notelor informative, rapoartelor, proiectelor de decizii, scrisorilor etc.; dezvoltarea abilităților de comunicare și prezentare. Integritatea și respectarea normelor de conduită profesională. Guvernare electronică.	Funcționari publici debutanți	18-29 martie	25	80
2.			13-24 mai	25	80
3.			27 mai-07 iunie	25	80
4.	Etică și integritate. Conduita în administrația publică. Integritatea funcționarului public. Integritatea instituțională. Integritate publică și combaterea corupției. Conflictul de interese în serviciul public. Sistemul informațional E-Integritate.	Funcționari publici de execuție	27-29 mai	25	24
5.		Funcționari publici de conducere	10-12 iunie	25	24
6.	Dezvoltarea abilităților de exercitare a atribuțiilor de serviciu. Planificarea activității. Managementul timpului. Dezvoltarea abilităților de lucru cu documentele: elaborarea notelor informative, rapoartelor, proiectelor de decizii, scrisorilor etc. Dezvoltarea abilităților de comunicare.	Funcționari publici de execuție	09-11 aprilie	25	24
7.			22-24 mai	25	24
8.			04-06 iunie	25	25
9.	Leadership în administrația publică. Leadership-ul personal: atitudine personală și percepția de sine, flexibilitatea și gândirea analitică în luarea deciziilor, eficiența personală, inteligența emoțională. Leadership-ul organizațional: formarea echipelor, motivarea colegilor și orientarea spre rezultat. Comunicarea internă și externă în administrația publică. Comunicarea persuasivă. Comunicarea nonviolentă.	Funcționari publici de conducere	16-18 aprilie	25	24
10.			28-30 mai	25	24
11.	Elaborarea și coordonarea proiectelor de acte normative. Caracterul actului normativ. Categoriile actelor normative. Etapele elaborării proiectului de act normativ. Sistemul informațional e-Legislație. Inițierea elaborării proiectelor actelor normative, întocmirea proiectului de act normativ. Structura și conținutul actului normativ. Avizarea, consultarea publică și efectuarea expertizei. Definitivarea proiectului de act normativ. Intrarea în vigoare și înregistrarea actelor normative. Procedee tehnice aplicabile actelor normative.	Funcționari publici de conducere/ execuție cu atribuții și responsabilități în elaborarea actelor normative	25-27 martie	25	24
12.			22-24 aprilie	25	24
13.			13-15 mai	25	24
14.	Elaborarea și evaluarea politicilor publice. Procesul de elaborare a politicilor publice. Analiza ex-ante. Abordări privind dimensiunea de gen în cadrul politicilor publice. Monitorizarea și evaluarea. Managementul procesului de evaluare. Dificultățile evaluării politicilor.	Funcționari publici de conducere/ execuție	15-19 aprilie	25	40
15.			20-24 mai	25	40

Nr. Crt.	Denumirea cursului și conținutul de bază	Categorii de participanți	Perioada	Număr de persoane	Durata (ore)
16.	Managementul schimbării. Factorii ce generează schimbarea. Etapele schimbării. Diagnosticarea problemelor care implică schimbarea. Stabilirea metodelor de implementare a schimbării. Rezistența la schimbare. Modalități de diminuare. Implementarea și evaluarea schimbărilor. Strategii de schimbare. Etica schimbării.	Funcționari publici de conducere	02-04 aprilie	25	24
17.	Managementul conflictelor. Caracteristica conflictului în administrația publică. Tipuri de conflicte. Ciclul și fazele conflictului. Strategii și tehnici de abordare și rezolvare a conflictelor. Conflictul ca sursă de progres - dezvoltarea relațiilor de comunicare instituțională.	Funcționari publici de conducere/ execuție	03-05 aprilie	25	24
18.	Gestionarea eficientă a stresului. Conceptul de stres. Sursele și fazele stresului. Tipologii de stres. Metode și tehnici de prevenire, reducere și combatere a stresului.	Funcționari publici de conducere/ execuție	05-07 iunie	25	24
19.	Managementul serviciilor publice. Organizarea serviciilor publice. Instrumente de prestare a serviciilor publice. Modernizarea serviciilor publice. e-Servicii. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal în prestarea serviciilor publice.	Funcționari publici de execuție	10-12 aprilie	25	24
20.			10-12 iunie	25	24
21.	Achiziții publice. Sistemul național de achiziții publice. Procesul de planificare a achizițiilor publice. Procedurile de achiziție publică. Tipuri de proceduri. Documentația de atribuire a contractelor de achiziție publică. Publicitatea și transparența achizițiilor publice. Utilizarea instrumentelor electronice pe parcursul desfășurării procedurii de achiziție. Gestionarea contestațiilor formulate în procesul de achiziție publică.	Funcționari publici de conducere/ execuție cu atribuții în domeniu	22-24 aprilie	25	24
22.			27-29 mai	25	24
23.	Utilizarea noilor tehnologii informaționale în administrația publică. Utilizarea platformelor pentru servicii administrative guvernamentale (MCloud, MConnect, MPag, MAcces, MLog, MPass), alte tipuri de servicii electronice.	Funcționari publici de conducere/ execuție	02-04 aprilie	25	24
24.			28-30 mai	25	24
25.			11-13 iunie	25	24

ACADEMIA DE ADMINISTRATE PUBLICĂ

MD 2070,
mun. Chișinău, str. Ialoveni 100

022 72 38 30
022 28 48 71 (fax)
022 72 38 63 (fax)

www.aap.gov.md
aap@aap.gov.md



Departamentul dezvoltare profesională

022 28 48 69 (Director departament)
078 88 48 16

022 28 42 00 (Colaboratori)
078 88 48 32
078 88 48 09

ddp@aap.gov.md



Poarta de Sud a Moldovei deschisă pentru investiții

Organizația de Dezvoltare a Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii (ODIMM), în parteneriat cu Consiliul raional Cimișlia și Agenția de Dezvoltare Regională Sud (ADR Sud), implementează pe parcursul anilor 2018 – 2019 Proiectul-pilot „Poarta de Sud a Moldovei deschisă pentru promovarea Afacerilor și Investițiilor”, finanțat de Uniunea Europeană în cadrul Inițiativei „Primarii pentru Creșterea Economică”.

Proiectul este unul de pionierat pentru Republica Moldova, scopul fiind dezvoltarea economică locală și îmbunătățirea competitivității antreprenoriale a întreprinderilor mici și mijlocii din Regiunea de Sud prin sporirea calității serviciilor prestate de către furnizorii de servicii de suport antreprenorial din regiune, creșterea capacităților instituționale de atragere a investițiilor în Regiunea de Dezvoltare Sud a Republicii Moldova. Ca obiective ale proiectului voi menționa crearea condițiilor optime pentru atragerea investițiilor interne și externe, crearea noilor locuri de muncă și, respectiv, soluționarea problemelor sociale din regiune.

Proiectul este repartizat în trei componente mari, dintre care primele două sunt în responsabilitatea echipei de implementare ODIMM, iar componenta a treia este gestionată de ADR Sud. Activitățile acestor componente se desfășoară concomitent, astfel că putem relata rezultatele deja înregistrate și activitățile în proces. Dacă ar fi să ne referim la rezultatele componentei I, care ține de consolidarea capacității de prestare a serviciilor de calitate înaltă a furnizorilor de consultanță în afaceri, atunci aș menționa faptul că deja a fost identificată o bună parte dintre prestatorii activi de servicii antreprenoriale din Regiunea de Sud, care vor face parte din Rețeaua regională a prestatorilor de servicii de suport în afaceri din regiune. Începute în februarie, în martie continuă sesiunile de instruire pentru prestatorii de servicii de suport în afaceri, planificate în cadrul celor patru Incubatoare de Afaceri din Cahul, Leova, Cimișlia și Ștefan Vodă.

La fel, o delegație, formată din reprezentanți ai Consiliului raional Cantemir, Tara-

clia, Basarabeasca și Căușeni și ai Incubatoarelor de Afaceri, a efectuat o vizită de studiu în Estonia cu scopul de a studia bunele practici europene privind furnizarea de servicii de suport antreprenorial, schimbarea actualului model de interacțiune în traiectorii-cheie și preluarea noilor tehnici de comunicare cu antreprenorii. Ca rezultat, au fost create spațiile de suport antreprenorial, lansate în cadrul conferinței de la Consiliul raional Căușeni.



O altă componentă a proiectului constituie elaborarea Profilurilor investiționale pentru raioanele Basarabeasca, Cahul, Cantemir, Cimișlia, Căușeni, Leova, Ștefan Vodă și Taraclia. Pentru fiecare raion va fi editat Profilul investițional, care va fi o publicație ce va conține descrierea raionului sub aspectul atractivității investiționale, avantajele de poziționare, specializările raioanelor, o descriere a forței de muncă, inclusiv posibilități de calificare, utilități publice și alte lucruri care sunt interesante pentru potențialii investitori. La fel, va fi elaborat și Catalogul investițional general al Regiunii de Dezvoltare Sud.

Un compartiment important al Profilului investițional sunt Ofertele investiționale. Împreună cu Grupul de

lucru regional, creat pentru elaborarea Profilurilor investiționale, s-a decis de a include 10 categorii de oferte investiționale, precum vânzare/închiriere clădiri, vânzare/arendă terenuri agricole, vânzare/închiriere terenuri pentru construcții, zone economice libere, parcuri industriale, incubatoare de afaceri și parteneriate în afaceri.

Pentru colectarea ofertelor investiționale a fost creat în fiecare raion câte un grup de lucru care a identificat obiectele propuse ca ofertă.

În total, au fost colectate 79 de oferte investiționale. Numărul de oferte variază de la raion la raion, respectiv între 6 și 20 de obiecte.

Bunurile propuse ca ofertă pentru investitori sunt atât proprietate publică, cât și privată.

Toate aceste oferte investiționale vor fi plasate pe un portal investițional în luna mai 2019 pentru a le promova în rândul potențialilor investitori.

După care, în lunile august/septembrie curent, va fi organizat un forum investițional la Cimișlia, unde vor fi invitați investitori interesați atât din țară, cât și de peste hotare.

Profilurile investiționale au fost elaborate în conformitate cu cerințele moderne ale mediului de afaceri pentru a trezi un viu interes din partea

investitorilor de a investi în regiunea de sud a Moldovei.

În procesul de identificare a oportunităților investiționale a fost aplicată o serie de principii transversale, menite să asigure o calitate mai înaltă a produselor proiectului și o responsabilitate sporită față de rezultatele obținute.

În scopul implementării cu succes a proiectului, au fost stabilite parteneriate între Consiliile raionale din regiune, ADR Sud, Organizația pentru Dezvoltarea Secto-

rii Întreprinderilor Mici și Mijlocii (ODIMM) și Incubatoarele de Afaceri. Astfel, lucrăm în strânsă legătură cu toți actorii implicați în proiect atât la crearea spațiilor de suport antreprenorial, cât la elaborarea profilurilor investiționale.

Cele realizate până în prezent ne inspiră încrederea în implementarea cu succes a proiectului pentru a veni bine pregătiți la Forumul Investițional al Regiunii de Dezvoltare Sud ce urmează să fie desfășurat în toamna anului 2019 și care va deschide o nouă etapă de dezvoltare durabilă a regiunii de sud a țării.

Lilia LUCA,
coordonator de
proiecte ODIMM

Dezvoltare locală prin implicare comunitară

*Premiul III, cu care a fost distinsă primăria municipiului Ungheni la secțiunea „Dezvoltare locală prin implicare comunitară”, în cadrul Programului bunelor practici ale autorităților publice locale, implementat de IDIS „Viitorul” cu suportul financiar al Consiliului Europei, constituie o dovadă elocventă a eficienței cooperării comunitare pentru realizarea cu succes a proiectelor sociale în beneficiul cetățenilor și al comunității. Despre această practică relevantă și rezultatele înregistrate relatează **Alexandru AMBROS, primar al municipiului Ungheni.***

Acest premiu noi l-am obținut pentru implementarea proiectului de renovare a Parcului Central din orașul nostru, ceea ce prezintă o practică nouă de implementare a proiectelor cu implicarea migranților și a întregii comunități. Renovarea parcului înscrisă pe agenda de lucru a primăriei de mai mult timp, era o doleanță și a orașenilor. Am analizat situația, posibilitățile de care dispunem și am ajuns la concluzia că este necesar de a implica activ, în acest scop, întreaga comunitate. Au fost utilizate cele mai inovative tehnici de informare și sensibilizare a cetățenilor. Astfel, pentru prima dată, în procesul de implementare a unui proiect de infrastructură au fost implicați toți actorii municipiului Ungheni: primăria și Consiliul municipal Ungheni, Consiliul raional Ungheni, locuitorii orașului Ungheni, Asociația Băștinașilor „Ungheneni de Pretutindeni”, agenții economici, specialiștii proiectului MiDL, antreprenori, proiectanți, responsabili tehnici, mass-media locală (ziarele „Unghiul” și „Expre-



sul”). Au finanțat proiectul administrația publică locală, comunitatea, diaspora, PNUD Moldova (proiectul MiDL), Consiliul raional Ungheni, dar și partenerii noștri din România - primăria municipiului Cluj-Napoca.

Acum parcul nici nu-l mai recunoști, dacă nu ai fost mult timp prin Ungheni. Infrastructura parcului, cu o suprafață de 3,6 hectare, a fost reabilitată: s-au pavat două alei, s-au instalat 40 de bănci, 40 de coșuri pentru gunoi, a fost semănat 0,56 ha de gazon. Cea mai mare problemă era iluminatul public care a fost soluționată prin instalarea a 49 de felinare. Noua zonă de agrement a devenit accesibilă pentru toți cetățenii și oaspeții

orașului Ungheni, inclusiv pentru persoanele cu nevoi speciale. Au fost amenajate patru terenuri de joacă și fitness pentru diferite categorii de vârstă.

Pentru prima dată, în baza unui parteneriat de excepție, cu susținerea financiară din partea orașului înfrățit Cluj-Napoca, primăria municipiului Ungheni a reușit să amenajeze în Parcul Central un orașel al copiilor, numit „Micul Cluj”.

Proiectul a fost unul inovator pentru municipiul Ungheni, reprezentând o practică nouă de implementare a proiectelor prin implicarea migranților și a întregii comunități, a sectorului economic, a partenerilor de dezvoltare.



Consiliile raionale Sîngerei și Șoldănești au lansat, în parteneriat cu Asociația Obștească „Consens” și Incubatorul de Afaceri din Sîngerei, proiectul „Fonduri de susținere a antreprenoriatului pentru tinerii din Sîngerei și Șoldănești”. Scopul proiectului este de a identifica tineri, cu vârstele cuprinse între 20 și 35 de ani, cu capacități manageriale și organizatorice în domeniul producerii și prestării serviciilor și de a-i stimula pentru a iniția afaceri și a se încadra, astfel, în activitățile de realizare a politicilor

autorităților publice locale privind dezvoltarea locală economică și socială.

Echipa de implementare a proiectului a înregistrat mai multe dosare ale tinerilor interesați de afaceri, dintre care au fost selectați 20 de tineri cu cele mai interesante idei de afaceri. Timp de două luni ei urmează să fie instruiți de către formatorii Centrului Business Development Capital în incinta Incubatorului de Afaceri din Sîngerei în domeniul elaborării și implementării proiectelor. Proiectele,

APL-urile – promotoare ale tinerilor antreprenori

prezentate de tineri, vor fi examinate de specialiști în luna mai și fiecare proiect va fi finanțat cu o sumă de până la 1500 de euro de Fundația Est-Europeană.

Implementarea proiectelor tinerilor antreprenori începători va fi monitorizată pe parcursul desfășurării lor de către experți ai Incubatorului de Afaceri din Sîngerei și ai autorităților publice locale. Prin aceste

activități, autoritățile publice locale urmăresc scopul de a forma un contingent de tineri antreprenori care ar asigura viitorul dezvoltării durabile a sectorului real al economiei din regiune.

Aliona DONȚOV,
specialist principal,
Consiliul raional
Sîngerei

*Comuna Drăgușenii Noi din raionul Hîncești este una dintre cele mai iluminate pe timp de noapte din republică și poate fi comparată chiar cu orașul. Inovația bunei practici rezidă în strânsă cooperare comunitară a primăriei cu cetățenii din cele două localități ale comunei – Drăgușenii Noi și Horodca, despre care ne relatează **primarul Petru GONȚA**.*

Cooperarea comunitară în beneficiul comunității

Iluminarea stradală era o problemă acută a localităților din comuna noastră. Și la ședința consiliului local s-a decis implementarea priorității a proiectului privind iluminarea stradală, fiind instalată rețeaua de iluminare pe strada centrală a satului Drăgușenii Noi, proiect achitat de primărie. Atunci am hotărât să aduc lumină și lângă casa mea. Am instalat la poartă un pylon cu corp de iluminat, pe care l-am unit la contorul personal, fiindcă era o intenție proprie și nu se încadra în proiectul pentru comună. După care, tot mai mulți consăteni au venit la primărie, exprimându-și dorința de a avea și ei iluminare lângă casele lor că e greu pe timp de noapte. Au urmat mai multe consultări și până la urmă s-a decis că primăria cumpără becurile, care sunt instalate pe piloni, dar conectate la contoarele personale ale oamenilor. Și majoritatea au fost de acord. Conform înțelegerii, primă-



ria a achiziționat circa 200 corpuri de iluminat cu toate atribuțiile necesare la un preț de circa 200.000 de lei și instalate de-a lungul străzilor, la porțile locuitorilor, care au solicitat iluminarea particulară. Astfel, practic, toată comuna ce include satele Drăgușenii Noi și Horodca, este iluminată deplin. Cetățenii achită pentru iluminare 15-20 de lei lunar.

Această practică a demonstrat principalul - populația înțelege că prin

implicarea fiecăruia localitatea poate fi dezvoltată și prin implicare pot fi prestate servicii mai bune. Putem să menționăm că această practică a fost, într-adevăr, una de succes, deoarece au fost iluminate străzi care nu au avut lumină nici pe timpul sovietic și primăria nu va achita nimic din consumul lor, plata pentru energia electrică fiind achitată de către cetățenii beneficiari ai acestei practici.

Avem și alte exemple de conlucrare destul de bună cu cetățenii. Astfel, în 2018, i-am convins să contribuie la construcția drumurilor cu suma de 200 mii de lei, ceea ce este o sumă record până în prezent. În comuna Drăgușenii Noi până în 2017 nu era nici un metru de drum asfaltat, acum putem spune cu satisfacție că avem deja 1,7 km de drum asfaltat. Toate acestea au fost posibile datorită susținerii din partea comunității, dar și a Consiliului raional Hîncești care

ne-au ajutat să rezolvăm această mare problemă de infrastructură. În 2018, a mai fost asfaltat încă un kilometru de drum intravilan.

Și consătenii noștri din diasporă manifestă dorința de a se implica în implementarea unor noi proiecte sociale pentru localitățile noastre, noi conlucrăm cu ei pentru a-și aduce contribuția la dezvoltarea localităților. Dorim să dezvoltăm localitățile comunei în toate domeniile, dar prioritare sunt infrastructura drumurilor, pe care le mai avem încă de soluționat (legătura între satele comunei, s. Drăgușenii Noi și s. Horodca, 4,5 km drum de țară), extinderea rețelilor de apă și canalizare, gazificarea localităților. Doar în acest mod vom putea atrage investitori pentru inițierea unor noi afaceri, crearea locurilor de muncă, ceea ce va suplini resursele financiare de care dispunem pentru dezvoltarea în continuare a satelor noastre.

Documente de dezvoltare strategică a orașului Cimișlia

Programul de Revitalizare Urbană a orașului Cimișlia pentru anii 2019-2021 și Planul de Dezvoltare Economică Locală 2019-2020, lansate de primăria orașului Cimișlia, sunt două documente de bază, sarcina fiind dezvoltarea durabilă a localității și asigurarea unui trai decent cetățenilor.

Programul de Revitalizare Urbană (PRU) este un document de planificare strategică prin care primăria Cimișlia urmărește scoaterea din situația de criză a celor mai degradate zone din oraș. Scopul Programului reprezintă sporirea calității vieții locuitorilor din zona de revitalizare prin implicare și asociere comunitară și reabilitarea elementelor de infrastructură urbană.



Planul de Dezvoltare Economică Locală a fost elaborat în concordanță cu Strategia locală de dezvoltare socioeconomică integrată a orașului Cimișlia pentru anii 2015-2020. La elaborarea acestui document s-a ținut cont de obiectivele de dezvoltare stabilite deja în diverse documente elaborate la nivel raional, regional și național și s-a luat în consi-

derare totalitatea condițiilor și factorilor interni și externi care influențează sau pot să influențeze dezvoltarea orașului.

Obiectivele principale ale documentelor prevăd asigurarea incluziunii sociale prin antreprenoriat social, diversificarea infrastructurii urbane în zona de revitalizare, creșterea eficienței energetice a instituțiilor publice

și a blocurilor de locuit, crearea de parteneriate public-private pentru angajarea elevilor Școlii profesionale în câmpul muncii, a Centrului de afaceri Creative Hub Cimișlia, dezvoltarea afacerilor ca bază pentru creștere economică și stimularea asocierii producătorilor locali, creșterea competențelor forței de muncă prin adaptarea la cerințele mediului de afaceri, încurajarea dezvoltării sectorului întreprinderilor mici și mijlocii.

Ambele documente au fost perfectate după audierile publice, ele fiind ajustate pentru o dezvoltare sectorială echilibrată a orașului.

**Serviciul de presă
al primăriei Cimișlia**



O podoabă a Moldovei

*În acest an Muzeul Național de Etnografie și Istorie Naturală va rotunji vârsta de 130 de ani. Este cel mai vechi muzeu din Basarabia cu cea mai diversificată și bogată colecție ce ține de flora și fauna ținutului nostru, dar, întâi de toate, de tradițiile și obiceiurile noastre populare. Despre trecutul și prezentul acestei instituții mărturisește **Petru VICOL, directorul general al muzeului.***

Muzeul a fost fondat în toamna anului 1889, după închiderea Expoziției Agricole și Industriale din Basarabia, organizată în acest cartier al orașului. Este un muzeu cu o istorie bogată, cu un patrimoniu etnografic și natural de excepție și care a devenit în timp cel mai important centru cultural și științific din acest spațiu, o carte de vizită a Republicii Moldova. Și nu exagerez. Acest lucru îl spun oaspeții noștri după vizitarea muzeului și a expoziției permanente cu genericul „Natura. Omul. Cultura”, expoziție de excepție care prin concepția sa și patrimoniul expus prezintă publicului cele mai valoroase pagini din istoria, cultura și natura acestui spațiu. De aceea, atunci când sunt întrebat cum e să fii în fruntea acestui muzeu, răspund cu sinceritate – simt o responsabilitate enormă pentru muzeu, pentru acest cartier istoric al orașului, în

care s-au păstrat toate monumentele arhitecturale și prima Grădină Botanică din urbe. Și nu în ultimul rând, pentru patrimoniul de excepție colectat în timp, care necesită condiții cât mai bune de conservare și păstrare. În prezent, obiectivul principal al instituției este crearea condițiilor pentru păstrarea colecțiilor de patrimoniu. Suntem o instituție cu multe reușite pe parcursul anilor, dar și cu probleme care solicită multă implicare, perseverență și responsabilitate.

Pe parcursul celor 130 de ani de existență muzeul a cunoscut, cel puțin, opt reorganizări, fiecare dintre ele având un scop anume în funcție de interesele pe care le urmăreau autoritățile statului.

În perioada interbelică muzeul a fost reorganizat în Muzeul Național din Chișinău, apoi în Muzeul Național de Istorie Naturală, fiind, o perioadă, condus de Paul Gore, membru al Academiei Române. În perioada sovietică, muzeul a fost reorganizat potrivit cerințelor muzeografiei sovietice și numit Muzeul Republican

de Studiere a Ținutului, apoi în Muzeul de Stat de Istorie și Studiere a Ținutului din RSSM.

În 1991, Muzeul este reorganizat în Muzeul Național de Etnografie și Istorie Naturală. A rezistat tuturor intemperiei provocate de natură, dar provocate și de deciziile autorităților. A trecut cu bine peste cutremurele care au provocat distrugerii, dar și peste încercările unora de a dezmembra acest cartier istoric. Important este că muzeul a reușit să reziste și să devină o instituție de prestigiu la nivel național și internațional.

Până în prezent Republica Moldova are trei elemente culturale recunoscute și înregistrate în Lista reprezentativă UNESCO a patrimoniului cultural al umanității. Primul element, înregistrat în 2013, au fost tradițiile colindatului în ceată bărbătească, apoi, în 2016, a urmat dosarul Tehnicile tradiționale de realizare a scoarței, iar în decembrie 2017, simbolul primăverii, Mărțișorul, în cadrul dosarului Practicile culturale asociate zilei de 1 martie a fost acceptat de comuni-

tatea mondială ca element important al patrimoniului mondial.

Toate aceste trei dosare au fost aplicate împreună cu România. Dar cea mai mare contribuție în realizarea acestor proiecte au adus-o specialiștii muzeului care, prin cercetările și documentările efectuate în comunitățile păstrătoare ale elementelor autentice, au elaborat dosare bine argumentate în conformitate cu rigorile UNESCO și au reușit să convingă experții că patrimoniul nostru imaterial merită să fie inclus în Lista reprezentativă a patrimoniului cultural imaterial al umanității.

Dorim să transformăm muzeul într-o instituție modernă cu condiții bune pentru public, pentru angajați și, desigur, pentru restaurarea, păstrarea și valorificarea patrimoniului. Mai avem un obiectiv - să devenim și un centru cultural în aer liber chiar în inima orașului, să devenim și mai activi în valorificarea patrimoniului etnografic și natural, în promovarea și conservarea tradițiilor noastre.

Abonarea 2019

Continuă abonarea pentru anul 2019 la revista științifico-metodică trimestrială „**ADMINISTRAREA PUBLICĂ**” și la ziarul „**FUNCȚIONARUL PUBLIC**,” publicații ale Academiei de Administrare Publică.

Revista „**Administrarea Publică**” apare trimestrial.

Costul unui abonament:

3 luni - 42 lei; 6 luni - 84 lei.

Indice poștal: 76957

Ziarul „**Funcționarul Public**” apare de 2 ori pe lună.

Costul unui abonament:

3 luni - 39 lei; 6 luni - 78 lei.

Indice poștal: 67919

ECHIPA REDACȚIONALĂ:

Mihai MANEA - șef secție

Ion AXENTI - specialist principal

Sergiu VLADÎCA - specialist principal

Marina PASTUH - inginer-programator

ADRESA NOASTRĂ:

Mun. Chișinău, str. Ialoveni, 100.

Ziarul apare de două ori pe lună.

Indice 67919.

Coli de tipar 1,5. Tiraj: 300.

Dat la tipar 13.03.2019

E-mail: aap.editura@yahoo.com

CONTACTE:

Tel: 28-40-78



„Funcționarul Public” - supliment la revista „Administrarea Publică” - publicație a Academiei de Administrare Publică